

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «МОХЧЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.Г.ХАТАНЗЕЙСКОГО»
«СÖВЕТСКÖЙ СÖЮЗСА ГЕРОЙ А.Г.ХАТАНЗЕЙСКИЙ НИМА МОКЧОЙ ШÖР ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СБÖМКУД ВЕЛÖДАН УЧРЕЖДЕНИЕ**

Принято решением
педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2020 г.

Утверждаю
Директор Канева Л.К.
приказ № 72/36 от 01.09.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления учащихся

1. Общие положения

1.1. «Положение о Порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мохченская средняя общеобразовательная школа им. Героя Советского Союза А.Г.Хатанзейского» (далее – Школа), иными нормативно-правовыми актами федерального, регионального, муниципального характера, регламентирующими вопросы перевода, отчисления и восстановления учащихся.

Настоящий Порядок определяет основания и процедуру перевода, отчисления и восстановления учащихся.

1.2. Настоящий Порядок принимается на педагогическом совете Школы, утверждается директором Школы.

1.3. Порядок и основания перевода учащихся Школы в следующий класс регламентируются локальным нормативным актом Школы - Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядке и основании перевода учащихся в следующий класс

1.4. Настоящий Порядок размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Перевод учащихся в другие образовательные учреждения

2.1 Перевод учащихся в другие образовательные учреждения осуществляется в следующих случаях

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое осуществляется с письменного согласия совершеннолетнего учащегося или письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.3. Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест, согласно установленным нормативам.

2.4. В случае перевода в другую образовательную организацию совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей образовательной организации;

- обращаются в выбранную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной образовательной организации обращаются в Управление образования администрации муниципального района «Ижемский» для определения принимающей образовательной организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в Школу с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую образовательную организацию.

2.5. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую образовательную организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося; б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей образовательной организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.6. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода Школа в трехдневный срок издаст приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.7. Школа выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

-личное дело учащегося;

-документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы и подписью директора Школы (уполномоченного им лица).

2.8. При приёме (переводе) на обучение в Школу выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.9. Зачисление учащегося в Школу в порядке перевода оформляется приказом директора Школы (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления, с указанием даты зачисления и класса.

2.19 Школа при зачислении учащегося, отчисленного из исходной образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате приказа о зачислении учащегося в принимающую образовательную организацию.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Школы:

-в связи с получением образования (завершением обучения);

-досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

-Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования выдаются документы об образовании.

-Отчисление выпускников 9-х классов возможно только после подтверждения их зачисления в 10 класс общеобразовательной организации или организации среднего профессионального образования.

-Обучающимся, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении, самостоятельно устанавливаемая Школой.

3.2. Порядок и основания отчисления обучающихся досрочно регламентируются Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Школа своевременно информирует комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о фактах подачи родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся заявления об отчислении выпускника 9 класса без указания дальнейшего образовательного маршрута.

4. Восстановление обучающихся

4.1. Учащиеся имеют право на восстановление в образовательное учреждение. Порядок и условия восстановления на обучение учащегося, отчисленного из Школы, а также приема для продолжения обучения учащегося, ранее обучавшегося в другом учреждении, определяются Правилами приема обучающихся.

4.2. Восстановление в Школу учащегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в образовательное учреждение.

4.3. Учащиеся, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе и

причины отчисления при условии сдачи задолженностей в установленный срок.
4.4.Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.5.Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

4.6.Решение о восстановлении учащегося оформляется соответствующим приказом директора Школы

Прекращение действия положения

5.1.Настоящее Положение действительно до его замены или внесения изменений