

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МОХЧЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

«МОКЧОЙ ШÖР ШКОЛА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЪÖМКУД ВЕЛÖДАН УЧРЕЖДЕНИЕ

Принято решением  
педагогического совета  
протокол № 1 от 31.08.2018 г.

Принято на  
Родительском комитете  
протокол от 01.09.2018 г. № 1

Утверждаю  
Директор Л. К. Канева  
приказ № 79/1 от 31.08.2018 г.

**Положение  
о Родительском комитете**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о Родительском комитете ОУ разработано в соответствии со ст. 30 п.3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательного учреждения (далее ОУ) и регламентирует деятельность Родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОУ.

1.2. Родительский комитет состоит из председателей классных родительских комитетов 1-11 классов, представителя администрации ОУ с правом совещательного голоса.

1.3. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) учащихся.

1.4. Численность Родительского комитета определяется количеством классов в ОУ. Из состава Родительского комитета большинством голосов открытым голосованием избираются председатель Родительского комитета и секретарь.

1.5. В своей деятельности Родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом ОУ и настоящим положением о родительском комитете в ОУ.

1.6. Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления ОУ.

## **2. Задачи Родительского комитета**

2.1. Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

2.2. Содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья учащихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний.

## **3. Полномочия Родительского комитета**

3.1. Содействие ОУ в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся;

3.2. Оказание помощи администрации ОУ в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

3.3. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни ОУ, в организации общешкольных мероприятий;

3.4. Принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности ОУ, в том числе по вопросам оказания помощи и содействия в работе ОУ;

3.5. Привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других, не запрещенных законом, поступлений;

3.6. Участие в обсуждении локальных нормативных актов ОУ, затрагивающих права и законные интересы учащихся ОУ и их родителей (законных представителей).

## **4. Функции Родительского комитета**

4.1. Принимает активное участие:

в воспитании у учащихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;

в привлечении родителей (законных представителей) учащихся, к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;

в подготовке к новому учебному году.

4.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у учащихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

4.3. Оказывает помощь семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;

классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) учащихся положительного опыта семейной жизни;

администрации в организации и проведении родительских собраний.

4.4. Контролирует совместно с администрацией ОУ организацию и качество питания, медицинского обслуживания учащихся.

4.5. Рассматривает обращения учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации ОУ.

4.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации ОУ по вопросам организации образовательного процесса.

4.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

4.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом ОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности учащихся, а также с другими органами коллегиального управления ОУ по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

## **5. Права Родительского комитета**

5.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ОУ и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

5.2. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов; любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

5.3. Принимать участие

в разработке локальных актов ОУ;

в организации деятельности блока дополнительного образования детей.

5.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов ОУ.

5.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) учащихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

5.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации ОУ о поощрениях учащихся и их родителей (законных представителей).

5.7. Выбирать председателя Родительского комитета, секретаря и контролировать их деятельность.

5.8. Председатель Родительского комитета может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

## **6. Ответственность Родительского комитета**

Родительский комитет отвечает за

6.1. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

6.3. Установление взаимодействия между администрацией ОУ и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

## **7. Порядок организации деятельности Родительского комитета**

7.1. В состав Родительского комитета входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.

7.2. Заседания Родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

7.3. Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании более половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Родительского комитета.

7.4. О своей работе Родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

7.5. Свою деятельность члены Родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

7.6. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

7.7. Протоколы Родительского комитета хранятся в ОУ.

7.8. Ответственность за делопроизводство Родительского комитета возлагается на его председателя.